

УТВЕРЖДАЮ

Глава Мирного

Ю.Б. Сергеев

13 марта 2023 г.



проверки состояния работы по воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 «Сказка» города Мирного Архангельской области
13 марта 2023 года

Заведующий учреждением Семушина Юлия Николаевна.

Ответственный за ведение воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, в учреждении Стародумова Елена Сергеевна.

Состояние воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, проверял старший специалист военно-учётного стола администрации Мирного Конашук Камиля Матлабовна.

1. Организация осуществления воинского учёта

1.1. Наличие приказа об организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, о назначении ответственных за ведение воинского учета граждан, пребывающих в запасе от 02.11.2022 г.

1.2. Наличие разработанных и утвержденных должностных обязанностей, качество разработки и знание их работником от 22.10.2019 г.

1.3. Наличие «Методических рекомендаций по ведению воинского учёта в организациях» в наличии.

1.4. Наличие справочной информации по воинскому учёту и бронированию в наличии.

1.5. Наличие и полнота разработки плана работы по ведению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, на 2022 год (согласованного с главой Мирного) от 27.12.2021 г.

1.6. Выполнение плана работы за 2022 год и наличие отметок об их исполнении выполнен в полном объеме, отметки проставлены .

1.7. Наличие плана оповещения граждан, пребывающих в запасе, при объявлении мобилизации в рабочее время в наличии от 09.01.2023 г.

1.8. Наличие плана замены специалистов, призываемых на военную службу по мобилизации и в военное время в наличии от 09.01.2023 г.

1.9. Наличие бланков расписок в приеме документов воинского учёта в наличии от 06.02.2012 № 03-23.

1.10. Порядок учета документов воинского учёта, принятых от граждан, пребывающих в запасе документы учитываются и выдаются расписки.

1.11. Проведение сверки личных карточек с учётными данными военно-учётного стола 18.01.2023 г.

1.12. Выявление граждан, работающих в организации, но не состоящих на воинском учёте, или не имеющих военных билетов (удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу) не выявлено.

1.13. Выявление граждан женского пола, подлежащих постановке на воинский учёт не выявлено.

1.14. Наличие дела с перепиской по вопросам воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе в наличии от 06.02.2012 г № 03-20

1.15. Наличие карточки учёта организации (форма 18) от 11.10.2022 г №187-А

1.16. Наличие и использование в работе по воинскому учёту средств вычислительной техники и специального программного обеспечения в наличии 1ПЭВМ.

1.17. Своевременность и полнота представления в военно-учётный стол сведений о движении граждан, пребывающих в запасе, и изменении их учетных данных сведения предоставляются своевременно .

1.18. Наличие журнала учёта граждан, пребывающих в запасе, заявивших об изменении состояния здоровья в наличии от 06.02.2012 № 03-24

1.19. Своевременность и качество представления отчётности отчеты предоставляются своевременно.

1.20. Наличие журнала инструктажа по доведению обязанностей в области воинского учёта до граждан, состоящих на воинском учёте и работающих в организации в наличии от 06.02.2012 г № 03-25.

1.21. Наличие журнала проверок состояния воинского учёта и граждан, пребывающих в запасе в наличии от 28.02.2013 г. № 03-22

1.22. Наличие приказов и актов на передачу документов воинского учёта на период отпуска (болезни, командировки) в наличии приказы и акты.

1.23. Наличие металлического шкафа (сейфа) для хранения документов по воинскому учёту документы хранятся в металлическом сейфе.

1.24. Результаты предыдущих проверок, устранения недостатков, указанных в журнале проверок (в акте проверки) от 18.02.2022 .

Оценка за организацию осуществления воинского учёта «удовлетворительно».

2. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма N 10) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе

2.1. Наличие картотеки личных карточек на граждан, пребывающих в запасе, по форме №10 и её построение в наличии, построено в соответствии с методическими рекомендациями.

2.2. Полнота заполнения карточек формы №10 заполнены в полном объеме.

2.3. Своевременность проведение сверки личных карточек со сведениями в военных билетах (удостоверениях) граждан, пребывающих в запасе (призывников) сверки проводятся в соответствии с планом работ.

2.4. Своевременность изъятия из картотеки личных карточек формы №10, граждан, исключённых с воинского учёта изымаются своевременно.


2.5. При сверке учётных карточек военно-учётного стола с 5 карточками (форма №10) организации, расхождений не выявлено.

2.6. Своевременность и полнота устранения недостатков по результатам сверки учетных карточек военно-учётного стола с формами №10 организации недостатки устранены в ходе сверки.

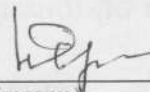
Оценка за полноту и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма N 10) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе хорошо.

Оценка за качество осуществления организацией воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, хорошо.


Оценка состояния работы по воинскому учёту граждан, пребывающих в запасе, хорошо.

Старший специалист ВУС администрации Мирного  К.М. Конашук

С актом ознакомлены:

Заведующий учреждением  Ю.Н. Семушина

М.П №9

Ответственный за ведение воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, в учреждении  Е.С. Стародумова

